

REFERAT

E/F Garnisonsparken – ordinær generalforsamling

Mødested: Farum Kulturhus Teatersalen
Mødedato: Tirsdag den 3. april 2018 kl. 19.00
Fremmødte: Der var repræsenteret 34 af foreningens 206 lejligheder, repræsenterende 3.489 af ejendommens i alt stemmeberettigede 19.293 fordelingstal

Ifølge lovbekendtgørelse af 25. juli 1995, § 2, stk. 4 kan en ejer af flere ejerlejligheder i en ejerforening ikke deltage i afstemninger med fordelingstal for ejerlejligheder, der er genudlejet efter udgangen af 1979.

Pr. generalforsamlingsdagen er der tale om ejerlejligheden/ejerlejlighederne 75,85,89,94,142,143,144,145,146,151,152,155,161,162,163,166,174,180,181,183,185,188,189,193,199,200 med i alt 2.240 fordelingstal.

Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning for det senest forløbne år.
3. Forelæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse.
4. Forlæggelse af budget til godkendelse.
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen
6. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
7. Valg af revisor
8. Indkommne forslag.
9. Eventuelt.

1. Valg af dirigent og referent.

Bestyrelsen foreslog Nadja Walker fra DEAS som dirigent og referent. Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var lovligt indvarslet og afholdt i henhold til vedtægternes bestemmelse samt at generalforsamlingen var beslutningsdygtig i dagsordenens punkter.

2. Bestyrelsens beretning for det senest forløbne år.

Beretningen er vedlagt.

Formanden supplerede den skriftlige beretning, og derefter var der en del spørgsmål fra generalforsamlingen.

Formanden og bestyrelsen svarede på alle spørgsmål og beretningen blev taget til efterretning.

3. Forelæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse.

Hans Eriksen fremlagde årsregnskabet for 2017. Regnskabet viste et resultat på kr. 510.265,00 .I Foreningens egenkapital for 2017 udgjorde kr. 647.506.
Der fremkom enkelte afklarende spørgsmål til årsregnskabet.

Administrator kan oplyse at diverse i note 9 er bl.a. er udskiftning af vindue, etablering af rampe, lovliggørelse af skralderum.

Den store forskel af vandoprævning kontra udgifter skyldes at vandregnskabet ikke følger kalenderåret.

Årsregnskabet blev herefter enstemmigt taget til efterretning.

4. Forlæggelse af budget til godkendelse

Hans Eriksen gennemgik bestyrelsens budgetforslag for 2018.

Der var et par afklarende spørgsmål fra generalforsamlingen og det fremlagte budget for 2018 blev herefter enstemmigt taget til efterretning som nedenstående:

	BUDGET
	2018
Aconto E/F-bidrag.....	4.768.000
Andre indtægter.....	0
I alt.....	4.768.000
Indtægter i alt.....	4.768.000
Udgifter:	
Bidrag til grundejerforening m.m.	
Bidrag til grundejerforening.....	450.000
Forbrugsafgifter	
El.....	531.000
Renovation.....	544.000
Øvrige afgifter.....	0
Forsikringer og abonnemeter	
Forsikringer.....	183.000
Abonnemeter.....	502.500
Vicevært/renholdelse	
Ejendomsservice, trappevask mm.....	856.000
Materialeudgifter og anskaffelser.....	1.000
Administrationshonorar	
Administrationshonorar, DEAS A/S.....	217.000
Øvrige administrationsomkostninger	
Revisor.....	18.500
Advokat, juridisk bistand.....	8.000
Anden konsulent.....	130.000
Udarbejdelse af varme- og vandregnskab.....	106.000
Gebyrer mv.....	16.000
Porto.....	16.000
Mødeudgifter.....	12.000
Gaver og repræsentation.....	2.000
Diverse	11.000
Løbende vedligeholdelse	
Løbende vedligeholdelse.....	563.000
Større vedligeholdelsesarbejder	
Anvendt af hensat til større vedligehold.....	-1.251.000

Arbejder iht. vedligeholdelsesplan.....	1.852.000
Opgange, maling og opskuring.....	0
Facader, maling og alger.....	0
Fuger.....	
Diverse.....	0
Elevator, drift GSM-baserede alarmer.....	0
Anvendt hensat større vedligeholdelse.....	0
Samlede udgifter i alt.....	4.768.000
Årets resultat.....	0

5. Valg af medlemmer til bestyrelsen

På valg var Birgitte Tabbert og Hans Eriksen.
 Begge genopstillede og blev enstemmigt genvalgt.
 Derudover stillede Claus Fick op til bestyrelsen og blev valgt ind.

Bestyrelsen konstituerede sig efter generalforsamlingen og er herefter således sammensat:

Robert Jakobssen	ejer af Garnisonsvej 29, 1 th (formand)	(på valg i 2019)
Lars Carpens	ejer af Garnisonsvej 44, 3	(på valg i 2019)
Michala Scheibel	ejer af Garnisonsvej 50, 3	(på valg i 2019)
Hans Eriksen	ejer af Garnisonsvej 9, 1th	(på valg i 2020)
Brigitte Tabbert	ejer af Garnisonsvej 9, 2 th	(på valg i 2020)
Claus Fick	ejer af Garnisonsvej 15, 1 tv	(på valg i 2020)
Phillip Marker	Garnisonsvej Aps	ej på valg

6. Valg af suppleanter til bestyrelsen.

Suppleanter blev :

Lars Wilms	ejer af Garnisonsvej 54, 3.	(på valg i 2018)
------------	-----------------------------	-------------------

7. Valg af revisor

Beierholm blev genvalgt

8. Indkomne forslag

Grøn Profil for Garnisonsparken:

Vi bør undersøge om det kan betale sig at investere i følgende:

- Solceller på tagene
- Egen vindmølle i området
- Batterier til oplagring af energi
- Oplader til El-biler
- Kalkfrit vand

Hvis det kan betale sig, så skal vi opstille model der beregner investeringsbeløb og tilbagebetalingstid.

--

Med venlig hilsen / Yours sincerely

Lars Kræmmer
Garnisonsvej 23, 3
DK-3520 Farum
Denmark

Forslaget var stillet af Lars som også fremlagde det.

Der blev stillet en masse spørgsmål og udvekslet holdninger.

Dirigenten spurgte derefter generalforsamlingen for hvert forslag om der skulle arbejdes videre med det.

- Solceller – ja
- Egen vindmølle – nej (men stiles videre til grundejerforeningen)
- Batteri til oplagring – ja
- Oplader til El- bil – nej (stiles videre til grundejerforeningen)
- Kalkfrit vand – ja

1

Da næsten alt kører fint, har jeg alligevel en bøn:

- 1) Jeg synes, at vi sådan mangler en container til "pap"! ved vores lille container plads. Alt for meget kommer i vores affaldskasser, eller det bliver bare stillet udenom vores glas-/papir containere....
- 2) Der hænger stadigvæk cykler på de gamle cykelstativer! Utroligt, at folk ikke tar sig af det, men...
Hvornår bliver de gamle cykelstativer fjernet fra græsplænen?
og hvor skal de henvise?
Mange Bus stoppesteder mangler sådan én.

med venlig hilsen

Christine Frederiksen.

Christine havde ønsket at få behandlet ovenstående forslag.

Punkt 1 går ud på at opfordre grundejerforeningen tage kontakt til Fursø kommune – det var ikke flertal for det.

Punkt 2. var en henstilling til bestyrelsen

9. Eventuelt

Under eventuelt blev følgende punkter berørt:

- Hvor mange restlejligheder er der tilbage
- Til salg skilte ønskes begrænset
- Flagstang
- Hvad bygges der forenden af garnisonsvejen

Da ikke flere ønskede ordet, hævede dirigenten generalforsamlingen og takkede de fremmødte for en god og saglig debat. Generalforsamlingen blev afsluttet kl. 21.15

Dette referat er underskrevet elektronisk ved brug af NemID, jf. Foreningens vedtægter.

Underskrifterne fremgår af dokumentets sidste side.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nadja Walker

Referent

På vegne af: DEAS A/S

Serienummer: CVR:20283416-RID:81342224

IP: 194.255.14.130

2018-04-13 08:14:39Z

NEM ID 

Nadja Walker

Dirigent

På vegne af: DEAS A/S

Serienummer: CVR:20283416-RID:81342224

IP: 194.255.14.130

2018-04-13 08:14:39Z

NEM ID 

Robert Michael Jakobsen

Formand

Serienummer: PID:9208-2002-2-097535774348

IP: 2.104.55.204

2018-04-17 19:12:33Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HOUZ7-UZIVE-TW1GF-YYAEE-G7MC7-06T70

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>